

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

dle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2005 Sb.
(a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.)

Název školy: **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745**

Sídlo školy: V Jezárkách 745, PSČ 388 17 Blatná

Zřizovatel školy: Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ 70 890 650

Ředitel školy: Ing. Mgr. Pavel Kotrouš

30. září 2024



Charakteristika SOŠ Blatná:

SOŠ Blatná je zřízena jako **příspěvková organizace s právní subjektivitou.**

Pod názvem **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745** zařazena do **rejstříku (sítě) škol MŠMT ČR**, č. j. 17 465/97-60 s účinností od 1. 9. 1997, od 1.9.2005 platila změna zařazení do školského rejstříku č.j. 22 669/04-21 (nahrazení oboru ekonomika zemědělství a výživy oborem informatika v ekonomice), **rozhodnutím zřizovatele KUJCK 29198/2005/OŠMT byly stanoveny kapacity oborů**, rozhodnutím MŠMT č.j. 35991/2005-21 bylo zrušeno externí a dálkové studium oboru EZV a následně dalším rozhodnutím i denní studium EZV. **Současné tři obory byly potvrzeny rozhodnutími MŠMT ČR č.j. 20593/2008-21 a č.j. 12 097/2009-21. Změna v rejstříku škol č.j. 19557/2010-21 pouze zapsala změnu ředitele školy od 1.8.2010.** Dle změny č.j.KUJCK 24585/2012OSMT/2 provedl Krajský úřad JČK upřesnění nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru 26-41-M/01 Elektrotechnika na 136 žáků (stejný počet tak nadále platí pro všechny tři obory). Od 1.8.2014 **došlo ke změně ředitele školy. Výpis z rejstříku škol je v příloze** (na rejstřík je uveden odkaz i z webu školy www.blek.cz).

Od školního roku 2001/2002 změna **zřizovatele z MŠMT ČR na Jihočeský kraj.**

Úplné platné znění zřizovací listiny vydané JČ krajem (bez příloh) je elektronicky vyvěšeno v odkazu na webu školy www.blek.cz

Organizace **poskytuje** výchovu a **střední vzdělání s maturitní zkouškou** v jednotlivých schválených studijních oborech dle platných učebních dokumentů pro tyto obory. Zabezpečuje **stravování a ubytování žáků** a stravování zaměstnanců škol a školských zařízení podle platných právních předpisů.

Doplňková činnost povolená zřizovací listinou a navazující na hlavní účel organizace: ubytovací služby, hostinská činnost (stravování), organizování školení a kurzů, specializovaný maloobchod.

IČ školy je 60650486 REDIZO školy (identifikátor zařízení) je 600 008 703

DIČ školy CZ60650486 škola je plátcem DPH od 4. 9. 2008

Účet zřízen u KB Blatná číslo 4183010217/0100

Součásti školy:	1. střední odborná škola	kapacita 420 žáků	IZO 060 650 486
	2. domov mládeže	kapacita 150 lůžek	IZO 102 403 686
	3. školní jídelna	kapacita 600 jídel	IZO 102 463 298

Telefon: 383 412 211 (ústředna), 383 412 212 (ředitel), 383 412 213 (DM),
383 412 230 (ekonomka školy), 383 412 217 (stravování)

E-mail: skola@blek.cz (e-mail zaměstnanců ve tvaru prijmeni@blek.cz)

Web: www.blek.cz

Datová schránka: **ID datové schránky vevj5e7**

Ve škole pracuje školská rada zvolená na období 2023 až 2026 ve složení: za zákonné zástupce žáků a zletilé žáky Jan Kunšta a Zbyněk Tvrdý, za pedagogy Ing. Věra Vrbská a Mgr. Lenka Žihlová a za zřizovatele jsou členy školské rady Ing. Bohumír Papáček a Pavel Ounický (místostarosta města Blatné).

Dne 9. 10. 2023 proběhlo první zasedání školské rady a za předsedkyni byla zvolena Ing. Věra Vrbská, místopředsedkyní (a zapisovatelkou) Mgr. Lenka Žihlová.

Při SOŠ Blatná pracuje samostatný **Nadační fond** SOŠ Blatná (IČO 47254831), vedený správní radou - podle schváleného statutu. Finanční prostředky získávají na účet číslo **250251910/0300** u Poštovní spořitelny z darů fyzických i právnických osob. Nadační fond přispívá na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu a vybavení školy sloužícího žákům, podporuje nadané studenty, kulturní, sportovní i jinou zájmovou činnost žáků školy. Do 2. 7. 1998 působil fond pod názvem Nadace SOŠ Blatná, od tohoto data zapsán v souladu s novým zákonem o nadacích jako Nadační fond SOŠ Blatná, IČO zůstalo nezměněno. **Přehled příjmů a výdajů Nadačního fondu za rok 2023 je na webu školy.** Předsedkyní správní rady Nadačního fondu SOŠ Blatná je Ing. Hana Augustinová. Účetnictví fondu vede Ing. Květoslava Plechatá, je vedeno řádné účetnictví zcela odděleně od školy.

Přehled studijních oborů

Škola je organizována jako střední odborná škola (SOŠ), studium ukončeno maturitní zkouškou, poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Studijní obory ve školním roce 2023/24:

1) **26-41-M/01 RVP Elektrotechnika – ŠVP Elektronické počítače**

studium denní délka studia: 4 roky (kapacita max.136 ž.)
ve šk. roce 2023/2024 **4 ročníky** (1.A, 2.A, 3.A, 4.A,)

2) **63-41-M/02 RVP Obchodní akademie – ŠVP Obchodní akademie**

studium denní délka studia: 4 roky (kapacita max.136 ž.)
ve šk. roce 2023/2024 **4 ročníky** (1.C, 2.D, 3.C, 4.C)

3) **18-20-M/01 RVP Informační technologie - ŠVP Moderní informační technologie**

studium denní délka studia: 4 roky (kapacita max.136 ž.)
ve šk. roce 2023/2024 **4 ročníky** (1.B, 2.B, 2.C, 3.B, 4.B)

ŠVP (školní vzdělávací programy) jednotlivých oborů lze vyhledat i na www.blek.cz (a vtištěné jsou uloženy u ředitele), průběžně jsou vždy k 1. září schvalovány aktualizace ŠVP.

Údaje o pracovnících školy

Zaměstnanci školy (ve školním roce 2023/24):

Příjmení a jméno	Funkce	Aprobace
Vedení školy:		
Ing. Mgr. Pavel Kotrouš	Ředitel	MAT, FYZ, ELK, EMA
RNDr. Petr Pavlík	Zást. ředitele, ved. uč. praxe	FYZ, CHE, ZPV
Učitelé:		
Ing. Hana Augustinová	Učitelka	EKO, PEK, MAM
Mgr. Evženie Bláhová	Učitelka	CJL, NEJ
Mgr. Martina Fiňková	Učitelka	MAT, ANJ
Mgr. Dalibor Hanzlíček	Učitel	OBN, TEV
Ing. Marie Hošková	Učitelka	NEJ, OBN
Mgr. Hana Koubková	Učitelka	CJL, ANJ, OBN
Ing. Michaela Kubaňová	Učitelka	UCT, EKO
Ing. Bc. Tomáš Kůgel DiS	Učitel	MAT, FYZ
Mgr. Ondřej Malý MBA	Učitel	WET, TIT, GRA, OPS
Mgr. Josef Nikodem	Učitel	ELK, ELM, PRX
Mgr. Michal Pekárek	Učitel	WET, TIT, GRA,
Mgr. Jana Podlešáková	Učitelka	MAT, FYZ
Bc. Jan Plechatý	Učitel	PRO, KAS, OPS
Ing. Jana Prokopcová	Učitelka	UCT, EKO
Ing. Martin Švec	Učitel	MAT, FYZ, PRO
Mgr. Daniela Týcová	Učitelka	ANJ, PEK
Ing. Věra Vrbská	Učitelka	EKN, PRA
Mgr. Lenka Žihlová	Učitelka	ANJ, CJL, DEJ
Pavel Bartůšek	Učitel	ELM
Václav Hajník	Učitel praxe	elektr PRAXE, ELK
Domov mládeže:		
Adolf Voračka	Vedoucí vychovatel	
Mgr. Anna Baťková	Vychovatelka	
Miroslav Hess	Vychovatel	
Zdeňka Kudějová	Vychovatelka	
Nepedag. pracovníci:		
Malá Ludmila	Ekonomka/účetní, Rozpočtářka	
Jahodová Hana	Sekretářka a mzd. účetní	
Zbyněk Malý	Údržbář	
Ivana Cvachová	Uklízečka	
Jan Cheníček	Správce poč.sítě	
školní jídelna:		
Bc. Hajníková Helena DiS	Ved.šk.jídelny	
Svatava Syblíková	Kuchařka	
Stanislava Bobková	Kuchařka	
Danielová Zdeňka	Kuchařka	
Orságová Bohumila	Pomocná kuchařka	
Renata Novotná	Pomocná kuchařka	

Předmětové komise - struktura předmětových komisí (PK):

- PK humanitních předmětů** – vedoucí Mgr. Hana Koubková
 - sekcce CJL - Mgr. H. Koubková
 - sekcce ANJ - Mgr. L. Žihlová
 - sekcce NEJ - Mgr. E. Bláhová
 - sekcce TEV – Mgr. D. Hanzlíček*(do PK patří ČJL ANJ NEJ RUJ KJA KJN DEJ OBN HOZ TEV)*
- PK přírodovědných předmětů** – vedoucí Mgr. Jana Podlešáková
(do PK patří MAT MAC SFM FYZ ZPV CHK)
- PK ekonomických předmětů a praxe**- vedoucí Ing. Hana Augustinová
 - sekcce UCT – Ing. M. Kubaňová
 - sekcce EKN – Ing. H. Augustinová
 - sekcce grafických předmětů – Ing. H. Augustinová
 - sekcce praxe **vedoucí učitel praxe** RNDr. Petr Pavlík*(do PK patří EKN UCT PRA MAM CEP PEK KSC část HOZ,)*
- PK technických předmětů, výpočetní techniky a elektrotechnické praxe** – vedoucí Ing. Mgr. Pavel Kotrouš
(do PK patří EMA ELK ELM TEK PCS PRX INT INC PRO TIT WET KAS OPS GRA CPG PSI ZDZ)
+ Jan Cheníček (správce počítačové sítě, technické zajištění ICT)
Komise třídních učitelů – RNDr. Petr Pavlík

Dle potřeby může vedoucí PK přizvat k jednání i vyučující jiných předmětů.

Údaje o přijímacím řízení (pro školní rok 2024/25)

Tabulka přijímacího řízení v roce 2023 dle oborů:

Obory		Délka studia	Přihlášeno				Přijato			
Kód	Název		Celkem	1.k	2.k	3.k	Celkem	1.k	2.k	3.k
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	76	55	18	3	14	5	9	0
18-20-M/01	Informační technologie	4	67	67	0	0	30	30	0	0
26-47-M/01	Elektrotechnika	4	58	51	5	2	20	17	2	1

Uchazeči o všechny tři obory pro školní rok 2024/2025 byli přijímáni na základě posouzení výsledků studia na ZŠ a výsledku jednotných přijímacích zkoušek v prvním kole a v kolech dalších. Pro obory Elektrotechnika a Obchodní akademie byla k naplnění uvolněných míst vyhlášena další kola přijímacího řízení.

Údaje o výsledcích vzdělávání 2023/2024

Výsledky výchovy a vzdělávání SOŠ Blatná dle oborů a ročníků (vše denní studium)

jsou uvedeny v následujících tabulkách (stav na konci š. r. 2023/24):

Obor 26-41-M/01 RVP Elektrotechnika – ŠVP Elektronické počítače

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch („2“ + „3“)	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.A)	22	0	21	1	0	0	2,708
2. (2.A)	6	1	5	0	0	0	2,542
3. (3.A)	7	0	7	0	0	0	2,286
4. (4.A)	9	0	8	1	0	0	2,240
Celkem	44	1	41	2	0	0	

Obor 63-41-M/02 RVP Obchodní akademie – ŠVP Obchodní akademie

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.C)	12	0	12	0	0	0	2,605
2. (2.D)	21	0	21	0	0	0	2,700
3. (3.C)	7	0	7	0	0	0	2,790
4. (4.C)	5	0	5	0	0	0	2,760
Celkem	45	0	45	0	0	0	

Obor 18-20-M/01 Informační technologie - ŠVP Moderní informační technologie

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.B)	29	2	26	1	0	0	2,568
2. (2.B)	13	0	11	2	0	1	2,662
2. (2.C)	20	4	14	2	0	2	2,378
3. (3.B)	25	1	24	0	0	0	2,331
4. (4.B)	29	0	29	0	0	0	2,565
Celkem	116	7	104	5	0	3	

CELKEM za školu	205	8	190	7	0	3	2,547
1. roč. za školu	63	2	59	2	0	0	2,627
2. roč. za školu	60	5	51	4	0	3	2,571
3. roč. za školu	39	1	38	0	0	0	2,469
4. roč. za školu	43	0	42	1	0	0	2,522

(V – vyznamenání, P – prospěl, 5 – neprospěl, N – neklasifikován)

Průměrná absence byla 73,27 hodiny na 1 žáka.

Počínaje školním rokem 2015/16 SOŠ Blatná žákům průběžně vydává "**školní**" **certifikáty osvědčující absolvování ucelených bloků odborných znalostí**. Na konci daného ročníku či bloku odborných praxí (nebo souhrnně na konci studia) obdrží žák, který obdržel za danou

Vyučující vyhodnocují výsledky vzdělávání a naplňování ŠVP – v rámci předmětových komisí a autoevaluace. Z nich plyne, že ŠVP je dodržován a jeho cíle jsou naplňovány. Taktéž průběžně učitelé v rámci svých předmětů a předmětových komisí (zejména u odborných předmětů) sledují změny a pokrok v jednotlivých oborech a tyto jsou pak promítány do výuky.

Výsledky maturitních zkoušek 2024

Souhrnné výsledky maturitních zkoušek za oba termíny (jaro i podzim) jsou uvedeny v následující tabulce.

Obor	Počet žáků (z roku 2024)	Z toho na jaře nepřipuštno poprvé konali MZ na podzim	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo (stav po termínu PODZIM 2024)	Neprospělo po IX 2024 (z toho z roku 2024)
63-41-M/02 Obchodní akademie	6 (5)	0	0	5	1 (0)
18-20-M/01 Moderní informační technologie	31 (29)	0	0	29	2 (2)
26-41-M/01 Elektronické počítače	11 (8)	0	1	10	0 (0)
Celkem	48 (42)	0	1	44	3 (2)

Maturitní zkouška proběhla obvyklým způsobem dle školského zákona 561/2004Sb a dle „maturitní“ vyhlášky 177/2009Sb. (v platném znění). Termín **didaktických testů společné části** byl MŠMT stanoven na 2. až 6. 5. 2024 (žáci SOŠ didaktické testy z ČJL, ANJ/NEJ a MAT konali ve dnech 2. a 3. 5. 2024, a jeden maturant konal 6. 5. i nepovinnou zkoušku z matematiky rozšiřující), **praktická MZ z odborných předmětů** proběhla 9. 5. 2024 a termín **ústních MZ** byl v SOŠ Blatná od 20. do 24. 5. 2024. **Písemné části MZ z ČJL a z ANJ** proběhly již v dubnu: 26. 4. 2024 písemná práce z ČJL a 29. 4. 2024 písemná práce z ANJ/NEJ. 1 maturantka oboru Obchodní akademie z minulého roku 2022/23 letos neuspěla u druhého opravného didaktického testu z ANJ (a ztratila tím možnost opravy). V oboru Elektronické počítače 3 další loňští maturanti dokončili maturitu úspěšným vykonáním druhého opravného termínu (1 uspěl z praktické MZ, 1 z elektrotechniky a 1 úspěšně opravil didaktický test z ČJL). V oboru Informační technologie 2 loňští maturanti úspěšně zakončili maturitu opravou didaktického testu z ČJL. Z loňského roku tak zůstala jediná neúspěšná maturantka, 5 opravujících z loňska letos již uspěla.

Ze 44 maturantů poprvé přihlášených k MZ 2 neukončili 4. ročník před jarním termínem (1 z oboru INT ze zdravotních důvodů studium před koncem 4. ročníku ukončil a druhý z oboru EP rovněž ze zdravotních důvodů bude 4. ročník opakovat) – maturitu tyto dva nekonali, celkem tedy **poprvé skládalo MZ 42 maturantů, ze kterých 40 odmaturovalo úspěšně** a 2 z oboru Informační technologie neprospěli ze dvou dílčích zkoušek (1 z nich z didaktického testu z ČJL i z ústní části zkoušky z ČJL a 1 další z ústní části zkoušky z ČJL a z ústní části zkoušky z ANJ), a to jak na jaře, tak u první opravy na podzim, mají tedy ještě jediný opravný termín ke složení uvedených zkoušek. **Ze 40 úspěšných absolventů (poprvé maturujících roku 2023/24) uspělo 33 hned napoprvé (na jaře) a dalších 7 po vykonání jediné opravné profilové zkoušky na podzim.** Pouze jediný student prospěl s vyznamenáním.

Všichni maturanti skládali ve společné části didaktický test z ČJL (písemná práce a ústní zkouška z ČJL jsou součástí profilové části) **letošní z 97,7% úspěšně již napoprvé**, jen 1 u DT z ČJL neprospěl ani napodruhé po podzimním termínu – viz výše. Jako druhou povinnou zkoušku společné části si většina (38) z poprvé přihlášených zvolila **cizí jazyk** (didaktický test, rovněž u cizího jazyka je písemná část a ústní zkouška součástí profilové části maturity) a z nich 37 **ANJ (úspěšnost 100%, všichni v DT úspěšní napoprvé, navíc 2 uspěli u DT z ANJ jako nepovinné zkoušky)**. **NEJ si zvolil jen 1 maturant a uspěl napoprvé** (tuto možnost mají žáci oboru MIT a OA). **Matematiku** (konanou formou didaktického testu) si ve společné části zvolilo jako povinnou zkoušku **6 letošních maturantů (100% uspělo)**. Další 3 maturanti si

zvolili didaktický test z MAT jen jako nepovinnou zkoušku, z nich 1 uspěl a 2 neuspěli (zřejmě se na ni jako na „nepovinnou“, a tedy neovlivňující celkový výsledek MZ, dostatečně nepřipravili). Méně přihlášených na MAT plyne ze skutečnosti, že opakovaně se v celostátních percentilech neúspěšnosti projevuje vyšší neúspěšnost maturantů z MAT a v posledních letech bývá obtížnější i didaktický test z ČJL a naopak naprosto minimální (v SOŠ Blatná letos nulová) je neúspěšnost u DT z ANJ. To asi svědčí i o jiných nárocích stanovených autory testů, nejenom o celostátně menší „oblíbenosti“ matematiky či slabších znalostech.

V profilové části v oboru Obchodní akademie byla úspěšnost maturantů 100% (a to u 80% napoprvé, 1 maturantka uspěla u opravné zkoušky z EKN a současně i opravné ústní MZ z ANJ). V oboru **Moderní informační technologie** byla po podzimním opravném termínu **z profilových odborných předmětů 100% úspěšnost** (opravnou profilovou zkoušku úspěšně vykonali na podzim 4 maturanti: 2 z praktické MZ, 1 z OPS a 1 z GRZ, 2 maturanti zatím neúspěšní i po podzimním opravném termínu – viz výše – neprospěli z ústních částí zkoušek z ČJL a 1 z nich i z ANJ). V oboru **Elektronické počítače** rovněž byla po podzimním opravném termínu **z profilových zkoušek 100% úspěšnost** (1 maturant úspěšně opravil praktickou MZ a 1 uspěl u opravy zkoušky z OPS).

Všichni odmaturovali úspěšně z **praktické maturitní zkoušky z odborných předmětů** (šestihodinová náročná komplexní zkouška z odborných předmětů), 3 po opravě na podzim, ostatní napoprvé.

Ústní zkoušky z odborných předmětů maturanti složili z **elektrotechniky (obor EP všichni)**, z **operačních systémů (EP téměř všichni kromě 1, u MIT všichni)**, z **programování (1 z oboru EP a 1 z oboru MIT – ten nepovinně)**, z **grafiky a zpracování digitálního záznamu (MIT všichni)** z **ekonomiky (OA všichni)** a z **účetnictví (OA všichni)**.

Nepovinnou MZ si zvolili pouze 3 maturanti oboru Informační technologie a to všichni 3 matematiku (1 uspěl, 2 ne) a 1 z nich i programování (úspěšně) a 2 maturanti oboru Elektronické počítače (oba ANJ a 1 z nich i matematiku rozšiřující, oba uspěli).

Celkem tedy po podzimu 2024 přibýlo 45 nových absolventů školy (40 letošních plus 5 opravující část MZ z loňska). Z toho **29 absolventů oboru Informační technologie (ŠVP Moderní informační technologie)**, **11 absolventů oboru Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítače)** a **5 absolventů oboru Obchodní akademie**.

Po uzavření školního roku 2022/24 školu maturitou ukončilo již celkem 4468 absolventů ekonomických, elektrotechnických a v posledních letech i informatických oborů.

6. Další vzdělávání pedagog. pracovníků v roce 2023/24

Tak jak již v minulých školních rocích bylo DVPP zaměřeno zejména na přípravu k maturitě – školení (on-line elektronicky a částečně prezenčně). Naprostá většina učitelů školy jsou certifikovaní zadavatelé (část i pro PUP), dále jsou certifikováni 4 školní maturitní komisaři Ing. Jana Prokopcová, Ing. Vrbská, Mgr. Lenka Žihlová a Ing. Mgr. P. Kotrouš. Dále se učitelé účastnili dalších školení např.:

Ing. Hana Augustinová	- Konference ČMS Praha + seminář Komunikace mezi bublinami - Respektovat a být respektován - Akademie respektu (16 výukových hodin) - respektující přístup nejen k dětem
Mgr. Evžen Bláhová Mgr. Martina Fiňková	- Seminář Práce s Klett Blätter - Pojmové mapy - Oxford Reading Club - digital library for English learners - Teaching with Digital - digital learning methods - How to develop intercultural competence and citizenship in the global classroom - Oxford Placement test a Oxford Reading Club
Mgr. Dalibor Hanzlíček Ing. Marie Hošková	- Seminář Organizace sportovních soutěží AŠSK - Zmodernizujte jazykovou výuku - Hry v hodinách cizích jazyků - Achtsame Gesprächsführung für Lehrer - Grammatik lernen mit "Kurs DaF"
Ing. Mgr. Pavel Kotrouš	- Konference: Konference Kompas 23 - Školení: projekty IROP
Mgr. Hana Koubková	- Učitel musí být dobrý didaktik - webinář - Mgr. Čapek - Učitelské a žákovské kompetence
Ing. Michaela Kubaňová	- Webinář - Účetní portál - Dohoda o provedení práce a novinky v zákoníku práce - Webinář - Účetní portál - Účetní závěrka podnikatelů - Setkání vyučujících předmětu účetnictví - Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví - Webinář - Daňová evidence
Ing. Bc. Tomáš Kůgel Dis.	- Workshop na programování robotické stavebnice MODI
Mgr. Ondřej Malý MBA	- Webinář - Webkitty / Webové technologie, zálohování, obnova dat, zrcadlení - Roadshow / Microsoft (Nové aplikace do výuky - kancelářský software, grafika, video, umělá inteligence) - Absolvování kurzu a obsluha dronu - výstup pilotní licence A1/A3 - Webinář - Umělá inteligence (AI) a její praktické využití - Webinář - Umělá inteligence (AI) pro učitele, lektory a školy

Mgr. Josef Nikodem	- Workshop na programování robotické stavebnice MODI
RNDr. Petr Pavlík	- Příroda ve věku antropocénu Kontexty humanity, Miko: Živá půda, Vácha: Život je celek)
Mgr. Michal Pekárek	- ABB roboti - DVUT - Tři setkání v ČB (Jaderná elektrárna, technická výuka, umělá inteligence ve výuce)
Mgr. Jana Podlešáková Ing. Jana Prokopcová	- Webinář For Classmates- tvorba výukových materiálů - Webinář - Účetní portál - Daňová evidence - Webinář - Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví 2024/2025 - Webinář - Daňová evidence
Mgr. Dana Týcová	- Konference pro lepší angličtinu - Webinář E-twinning - tvorba a vedení mezinárodního projektu
Ing. Věra Vrbská	- Seminář - Změny v daních pro rok 2024 - Seminář - Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ
Mgr. Lenka Žihlová	- Seminář TGM. Hrad a politické strany. Politický svět první epubliky.Strany a volební boj za první republiky. - Konference pro lepší angličtinu
Adolf Voračka Miroslav Hess Mgr. Anna Baťková	- Seminář Sebepoškozování dětí - Varovné signály a prevence šikany - Jak pracovat s úzkostným dítětem - Sebepoškozování jako rizikové chování u dětí a mladistvých

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Účast ve studentských projektech

Žáci vypracovávají **studentské projekty formou odborných prací** – u oboru Elektronické počítačové systémy na konci 3. ročníku (odborný výrobek včetně dokumentace), u oborů ekonomických na závěr 1. pololetí 4. ročníku (odborná práce završuje praxi v podnicích a organizacích). Ve čtvrtém ročníku ve všech oborech je předmět praxe zakončen obhajobou odborné práce (kromě obsahu práce je posuzována i její prezentace) – probíhá v sále školy. Dílčí studentské projekty vypracovávají žáci i v některých předmětech, například marketing a management, ZPV (ekologická témata), ELK a další.

Zahraniční aktivity

Koordinátorkou mezinárodní spolupráce SOŠ Blatná byla v roce 2023/2024 Mgr. Daniela Týcová.

V rámci projektu E-twinning (Celebrating Diversity, Cultivating Inclusion) v tomto školním roce spolupracovali studenti SOŠ Blatná se studenty z Itálie, Turecka, Rumunska, Řecka, Polska, Srbska, České republiky a Portugalska na projektu E-TWINNING. Účastníci vytvářeli různé materiály, komunikovali především online, např. se účastnili videokonferencí. Vedoucí učitelky měly vytvořenou skupinu na whatsappu, a tak mohly operativně koordinovat projekt. Výsledkem projektu je nejen dobrý pocit z úrovně komunikace, dílčích materiálů, zhotovených výrobků, ale také eknihy, ve které jsou zdokumentovány veškeré aktivity, které v tomto projektu probíhaly.

Poznávací zahraniční zájezdy

V průběhu školního roku žáci navštívili dvakrát Rakousko, při prvním zájezdu Salzburg a okolí a ve druhém hlavní město Vídeň a také německý Mnichov. Další vícedenní zájezd byl do Památníku Osvětim a okolí Krakova. Těsně před letními prázdninami žáci navštívili okolí Roggwilu ve Švýcarsku.

Spolupráce s dalšími organizacemi (v ČR)

Spolupráce s výchovnými a vzdělávacími institucemi

- DDM Blatná (poskytnutí tělocvičny pro sportovní kroužky DDM a účast na akcích DDM pro mládež a veřejnost)
- Poskytnutí tělocvičny pro žáky ZŠ TGM Blatná, TJ Blatná
- ÚIV (Ústav pro informace ve vzdělávání)
- Národní ústav odborného vzdělávání (NÚOV)
- Státní těsnopisný ústav (součást NÚOV) - státní zkoušky pro žáky SOŠ i několik z jiných škol, Ing. Augustinová jmenována komisařkou pro státní zkoušky
- ČZU Praha, provozně ekonomická fakulta – katedra ekonomiky, marketingu a řízení
- SOU Blatná a ostatní SŠ regionu; ZŠ J. A. Komenského Blatná a ZŠ T. G. Masaryka, ZUŠ Blatná, DDM Blatná a ZŠ okresu Strakonice a v ostatních okresech a výchovní poradci na základních školách

Spolupráce s ostatními institucemi

- **Úřad práce** ve Strakonici - **poradenství pro žáky ZŠ** i naší školy a nabídky rekvalifikačních kurzů výpočetní techniky zajišťovaných školou v Blatné pro úřad práce a další zájemce
- **Česká marketingová společnost (škola je kolektivním členem ČMS**, konferenci ČMS se spolu s vyučující Ing. Augustinovou několikrát během roku účastní i vybraní žáci školy v rámci předmětů MAM a EKO)
- **Město Blatná a MěÚ Blatná**, cestovní kancelář CIAO Strakonice
- **Kulturní plantáž Blatná**
- ostatní pracoviště využívaná pro praxi žáků – pracoviště dle jednotlivých smluv pro všechny žáky 3. a 4. ročníků ekonomických oborů a 2. a 3. ročníků oboru elektronické počítače a moderní informační technologie. Jedná se o desítky pracovišť.
- podniky DURA Blatná, Tesla Blatná, BTF Blatná, MAKO Blatná a účetní auditorská firma Ing. J. Špety (včetně pronájmu sálu SOŠ pro odborná školení) a další
- TJ Sokol Blatná, TJ Blatná (využívání letního stadionu s atletickou drahou pro výuku TEV po část školního roku, využívání asfaltové plochy na zimním stadionu)
- ZO ČSOP Blatná (environmentální výchova)
- SOB (Svazek obcí Blatenska) – úzká spolupráce při prezentaci regionu na veletrhu cestovního ruchu v Brně a soutěži Region regina a také pronájem sálu pro přednášky a besedy pořádané SOB

Charitativní činnost žáků a zaměstnanců školy

- Dům pro seniory Blatná a ÚSP Mačkov (Domov Petra a speciální škola Mačkov)
- pomoc žáků při akcích pro seniory a klienty
- další charitativní činnost např. organizování sbírek při „Srdíčkových dnech“

Činnosti výchovného poradce a prevence rizikového chování

Funkci výchovné poradkyně vykonávala Mgr. Lenka Žihlová (kvalifikovaná výchovná poradkyně)

- průběžné řešení jednotlivých pedagogicko – psychologických problémů žáků - spolupráce s preventistou rizikového chování (dříve tzv. sociálně patologických jevů) školy Mgr. Hanzlíčkem při zajišťování prevence rizikového chování.
- průběžné řešení a zavádění doporučení PPP ve spolupráci s učiteli, PPP a rodiči. Pro využití žáky bylo zakoupeno IT vybavení notebooky (z dotačních programů)
- zajišťování informací o možnostech vysokoškolského studia a studia na vyšších odborných školách či nástavbách a předávání informací žákům 4. ročníků
- pomoc s výběrem vhodných oborů pro další studium – konzultace s žáky i jejich rodiči, pomoc při vyplňování přihlášek
- spolupráce se zaměstnavateli nabízejícími uplatnění absolventů
- zjišťování uplatnění studentů po maturitě
- zajišťování podkladů pro stanovení PUP pro maturitní zkoušky a projednávání IVP
- spolupráce s třídními učiteli
- účast na informačních akcích vysokých škol, úřadu práce (dobrá spolupráce) a na informačních akcích základních škol pro zájemce o studium

Školním metodikem prevence rizikového chování školy je jmenován **Mgr. Dalibor Hanzlíček** (vyučující OBN a TEV), sám se v problematice průběžně vzdělává a protidrogovou tematiku vyučuje v rámci OBN a koordinuje ji v rámci ostatních předmětů (např. CHE, CJL atd.). Metodik prevence vypracoval jak MPP (minimální plán prevence) tak i podrobný plán pro školu a DM, jak postupovat v protidrogové prevenci i ostatních soc. patologických jevech i při řešení zjištěných případů (uvedeno v příloze). Důraz je kladen zejména na prevenci zneužívání návykových látek, šikany, záškoláctví, gamblerství, rizikového sexuálního chování a hlavně na aktivní využití volného času žáků (sport, kultura, zájmová činnost). Spolupracuje s odbory MěÚ Blatná a vedením města, s okresními a krajskými koordinátory, s neziskovými organizacemi typu Prevent, s ostatními školami atd. Ve spolupráci s pedagogy na domově mládeže působí i na kontrolu a prevenci požívání alkoholických nápojů v době vycházek žáků s důrazem na žáky mladší 18 let. Každoročně aktualizuje minimální plán prevence. Vyhodnocuje jeho plnění v předcházejícím roce a projednává s ředitelem. Zajišťuje informovanost ostatních pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikových jevů. Minimální plán prevence a je uložen u ředitele školy a na vnitřním webu zaměstnanců (i další metodiky prevence). Vpracoval žádost o příspěvek města Blatná, který byl poskytnut na preventivní besedu k rizikovému sexuálnímu chování a na zajištění sportovních akcí podporující aktivní volnočasové aktivity žáků.

Environmentální vzdělávání

Probíhá ve vyučovacích předmětech Chemie a ekologie (ŠVP Elektronické počítače), Základy přírodních věd (ŠVP Moderní informační technologie a Obchodní akademie), a také v rámci mezipředmětových vztahů (průřezových témat) v některých tematických celcích ostatních předmětů (např. občanská nauka, právo, chemie, fyzika, ekonomika, zeměpis, konverzační témata u cizích jazyků a další). V hodinách ZPV a CHK žáci vypracovávají **projekty (počítačové prezentace) na ekologická témata**. Dle možností se žáci účastní ekologicky zaměřených soutěží, exkurzí (např. do okolí Blatné nebo do NP Šumava atd.), besed např. ve spolupráci s ČSOP, se Svazkem obcí Blatenska a odborem ŽP MěÚ Blatná. Koordinátorem environmentální výchovy ve škole byl v uplynulém roce zástupce ředitele RNDr. Petr Pavlík.

Předmětové exkurze a vzdělávací aktivity

V souladu s učebním plánem (pět dnů během školního roku), podle plánu exkurzí zpracovaného třídním učitelem a schváleného zástupcem ředitele školy, důraz na odbornou, případně kulturní náplň nebo environmentální výchovu.

Prezentace školy

Během podzimu a zimy proběhly 3 Dny otevřených dveří. Zájemcům o studium, kteří se jich nemohli účastnit, byla umožněna po dohodě individuální prohlídka školy, kdy se jim věnoval některý ze zaměstnanců SOŠ pověřený propagací školy. Dále se zástupci školy prezentovali SOŠ na burzách škol v Blatné, Příbrami, Strakonících, Písku a Klatovech. Poštou bylo osloveno a byly dodány materiály cca 90 ŽŠ. Byla využita i možnost propagace v místních Blatenských listech, v Jihočeských listech, v krajské příloze MF Dnes a v Atlasech školství, měsíčníku ZIP a přílohy o SŠ dalších periodik. Taktéž probíhalo oslovování možných zájemců o studium a jejich rodičů prostřednictvím sociálních sítí a vysíláním Radia Otava. Využit byl web školy a sociální síť.

Průběžně byl aktualizován web školy www.blek.cz (na webu je i fotodokumentace činnosti školy), informace jsou umísťovány i na školní facebookovou a Twitrovou stránku.

Realizované projekty EU (OP VK, případně jiné)

Žáci druhého a třetího ročníku školy se účastnili projektu E-twinning (podrobněji viz zahraniční aktivity)

Od **Města Blatná** byla opakovaně získána veřejná finanční podpora **5000,-Kč** na **prevenci rizikových jevů**, na sportovní akce.

Během druhé poloviny měsíce června a o prázdninách proběhla v rámci projektu **IROP** úprava (modernizace) učebny výpočetní techniky VT1, serverovny a příslušenství.

8. Údaje o výsledcích inspekce ČŠI (a dalších kontrolách)

Ve školním roce proběhlo inspekční elektronické zjišťování na téma - výběrové zjišťování výsledků vzdělávání žáků 2. ročníku SŠ v oblasti informační gramotnosti, kterého se škola účastnila.

V květnu 2024 proběhla kontrola VZP na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného – nebyly zjištěny závazky vůči VZP ani jiné nedostatky

V červnu proběhla kontrola ÚSSZ zaměřené na kontrolu plnění povinností zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení s výsledkem bez závad.

V průběhu května a června proběhla kontrola OŠMT zaměřená na hospodaření s veřejnými prostředky – nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně, podrobnější závěry v založeném protokolu.

9. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy, která je příspěvkovou organizací, vycházelo z rozpočtu přímých a provozních výdajů na rok 2023, který byl stanoven takto:

1. závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2023 - UZ 88888	
- NIV provozní	4 810 000,00 Kč
- ubytování Ukrajina	210 600,00 Kč
- navýšení neinvestičního příspěvku na provoz	28 040,00 Kč
Celkem provozní příspěvek	5 048 640,00 Kč
2. rozpočet přímých výdajů na rok 2023 – UZ 33353 – poslední úprava 14. 12. 2023	
- limit zaměstnanců	37,8883
- NIV celkem	27 704 653,00 Kč
z toho: prostředky na platy	19 595 715,00 Kč
OON	390 707 Kč
- orientační ukazatele na rok 2023	
odvody	6 755 410,00 Kč
FKSP	391 914,00 Kč
přímé ONIV	570 907,00 Kč
3. neinvestiční dotace „Nástroj pro oživení a odolnost“ –	
UZ33086/doučování	27 360,00 Kč
4. neinvestiční dotace „Nástroje pro oživení a odolnost –	
Prevence digitální propasti UZ 33088	20 000,00 Kč
5. neinvestiční dotace „Nástroje pro oživení a odolnost –	
Digitální učební pomůcky	212 000,00 Kč

digitální učební pomůcky

Po rekapitulaci naplňování finančních zdrojů NIV z provozních dotací zřizovatele a ostatních dotací, poskytnutých prostřednictvím zřizovatele v průběhu roku, je dále prováděna rekapitulace výnosů z hlavní činnosti školy, které spolu s dotacemi od zřizovatele tvořily zdroje NIV pro vlastní činnost školy. Skladba výnosů z hlavní činnosti:

- tržby z prodeje služeb (ubyt a stravování žáků, stravování zam.)	3 652 320,73 Kč
- úroky z bankovních účtů	2 139,16 Kč
- jiné výnosy – nahodilé příjmy	89 424,94 Kč
- výnosy z pronájmů prostor	105 103,05 Kč
- použití rezervního fondu	381 904,11 Kč
- použití investičního fondu	587 057,54 Kč
- použití fondu odměn	161 635,00 Kč
Celkem účet 672 (dotace provozní a přímá)	33 308 491,00 Kč

Zdroje celkem

38 288 075,53 Kč

Náklady celkem

38 275 586,19 Kč

Výsledek hospodaření

V uplynulém roce 2023 bylo dosaženo kladného hospodářského výsledku z hlavní činnosti ve výši Kč 12 489,34 Kč.

Vypořádání finančního vztahu ke státnímu rozpočtu za rok 2023 bylo provedeno dle pokynu zřizovatele.

Všechny závazné ukazatele posledního upraveného rozpočtu byly dodrženy.

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti za rok 2023 byl dosažen ve výši 79 823,44 Kč po zdanění.

Dosažený kladný hospodářský výsledek byl navržen k rozdělení do fondů v souladu s platnými předpisy za předpokladu schválení zřizovatelem takto:

a) rezervní fond

92 312,78 Kč

Doplňková činnost

Doplňková činnost školy (v souladu se zřizovací listinou a živnostenskými oprávněními)

byla realizována ve sledovaném roce v následujících oblastech:

- a) ubytování a stravování účastníků rekreačních pobytů, sportovních kolektivů apod. v domově mládeže v období hlavních prázdnin (případně o víkendech)
- b) zhotovování obědů pro cizí strávníky v kuchyni školy,
- c) nákup a prodej součástek pro elektroniku žákům studijního oboru elektronické počítače.

ad a) Rekreační pobyty jsou organizovány v domově mládeže již dlouhou řadu let. V roce 2023 bylo realizováno pět týdnů v měsících červenci a srpnu.

ad b) Obědy pro cizí strávníky jsou zhotovovány v rámci dostatečné kapacity kuchyně školy, která je tímto zcela využita. Plným využitím kapacity kuchyně dochází v konečném důsledku ke snížení poměrných nákladů na jednotku výkonu (zhotovený oběd). Část zaměstnanců může být odměňována z prostředků získaných doplňkovou činností (což v celkovém součtu pracovníků jídelny umožňuje i bezproblémové pokrytí doby stravování žáků ubytovaných v DM).

ad d) Prodej žákům školy je zajišťován zaměstnancem školy (učitel oboru EP). El. součástky jsou určeny pro praktickou činnost žáků v rámci žákovských projektů a činnost v zájmových kroužcích elektroniky. Jako v předcházejícím bodě, není prodej žákům realizován s cílem dosahování zisku.

Ve sledovaném roce byla realizována doplňková činnost s kladným hospodářským výsledkem ve výši Kč 79 823,44 Kč, který byl sloučen s kladným výsledkem z hlavní činnosti a následně navrženo jeho rozdělení do fondů. Kladného hospodářského výsledku je v doplňkové činnosti školy dosahováno trvale. Dosahovaný výnos je vždy využíván na posílení fondů školy v souladu s platnou právní úpravou. Touto skutečností je prokázáno, že organizování doplňkové činnosti i v dalších letech je účelné.

Peněžní fondy

Peněžní fondy

	stav k 31. 12. 2023	krytí k 31. 12. 2023
Škola má zřízeny a naplňovány tyto fondy:		
a) fond odměn	466 695,00	466 695,00
b) FKSP (příděl 2% objemu HM)	115 767,83	113 900,81
c) fond rezervní	605 714,97	605 714,97
d) fond investiční	3 137 171,29	3 137 171,29

Uvedené fondy byly v průběhu roku 2023 trvale kryty finančními prostředky a jejich zůstatek k 31. 12. 2023 je kladný. Rozdíl u FKSP mezi účetním stavem k 31. 12. 2023 a finančním krytím k 31. 12. 2023 činí 1 867,02 Kč. Jedná se o vyrovnání jednotného přídělu 2 % objemu HM (hrubé mzdy) do FKSP z doplňkové činnosti a příspěvku na stravování zaměstnanců v měsíci prosinci 2023. Finančně převedeno v lednu 2024.

Čerpání rezervního fondu v roce 2023 v částce činilo 381 904,11 Kč. Toto čerpání představovalo pořízení inventáře do učeben.

Péče o spravovaný majetek

Doklady k inventarizaci byly zaslány dne 21. 2. 2024 na majetkový odbor KÚ.

Účel a vývoj zásob

Zásoba potravin na skladě je udržována pouze ve výši potřebné pro plynulé zajištění provozu školního stravování.

Zásoba v prodejně doplňkové činnosti v učebně EP je tvořena drobnými elektronickými součástmi, které jsou určeny výhradně k prodeji žákům školy, zejména studijního oboru Elektronické počítače, k zajištění praktické výuky a zájmové činnosti žáků. Doplnění zásoby prodejny je prováděno plynule v návaznosti na realizovaný prodej žákům.

Stav zásob na skladě je obdobný jako v minulých letech.

Evidence majetku

Majetek školy je evidován v programu FENIX ASSECO Praha, a.s.. Samostatná evidence v odlišném programovém vybavení (název „AJS Altissima“) je použita u školního stravování včetně evidence pohybu zásob v kuchyni školy.

Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.

Je stanovena hmotná odpovědnost na svěřený majetek.

Škola v roce 2023 si nepronajímala pro zajištění své hlavní činnosti žádné prostory.

Stav pohledávek

Stav pohledávek k 31. 12. 2023 činí 464 504,67 Kč.

Stav pohledávek k 31. 12. 2023

účet	č. 311	Kč	97 379,00	stravné cizích strávníků, ubytování na DM
	č. 314	Kč	164 633,87	záloha na vedení exekuce, zál. platby el. energie a plynu, zál. inzerce Atlas školství
	č. 335	Kč	3 403,00	pohledávky za zaměstnanci – nájemné
	č. 343	Kč	152 534,00	DPH - FÚ
	č. 377	Kč	30 998,80	pronájem prostor, dobropisy za potravin
	č. 381	Kč	2806,00	náklady příštích období – inzerce 2024
	č. 388	Kč	12 750,00	dotační program „Obědy pro jih. děti“
Celkem		Kč	464 504,67	

Průběh správy pohledávek po lhůtě splatnosti ke dni 21. 12. 2023 je 0.

Energie

V roce 2023 byly náklady na spotřebu plynu a elektrické energie vyšší než v minulých letech z důvodu navýšení cen energií.

Závěr k hospodaření

Ve finančním roce 2023 hospodařila škola se zdroji uvedenými v úvodní části rozboru.

V Blatné dne 30. 9. 2024

Ing. Mgr. Pavel Kotrouš
ředitel školy

Datum schválení školskou radou: 16. 10. 2024

Ing. Věra Vrbská
předsedkyně školské rady

Výroční zpráva byla projednána se zaměstnanci dne: 24. 10. 2024